|  |  |
| --- | --- |
| Doküman No | **FRM-HMF-122** |
| Yayın Tarihi | 27.04.2014 |
| Revizyon Tarihi | 19.03.2025 |
| Revizyon No | 03 |

 EGE ÜNİVERSİTESİ

*"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,* Hemşirelik Fakültesi

*Aydınlık Gelecek”*

HASTALIKLAR VE HEMŞİRELİK BAKIMI III UYGULAMASI MODÜLÜ

ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRME FORMU

(Hemşirelikte Yönetim Anabilim Dalı ) …/…/20…

**Öğrencinin Adı Soyadı: Öğrenci No:**

**Uygulama Yaptığı Kurum/Birim:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Koruyucu Sağlık Hizmetleri Uygulama Alanında Hemşirelikte Yönetim ile İlgili Yapılacak Uygulamalar** | **PUAN** | **ÖĞRENCİ PUANI** |
| 1. **Kurumun Yönetimi ve Örgütlenmesi** | 40 |  |
| 1. **Çalışan Sağlığı ve Güvenliği** | 20 |  |
| 1. **Sorun Çözme ve Değişim Yönetimi** | 40 |  |
| **TOPLAM** | **100** |  |

EGE ÜNİVERSİTESİ HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ

3. SINIF HASTALIKLAR VE HEMŞİRELİK BAKIMI III UYGULAMASI MODÜLÜ

ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRME FORMU

(Hemşirelikte Yönetim Anabilim Dalı )

(Koruyucu Sağlık Hizmetleri Uygulamasında uygulama alanına özgü hazırlanacaktır)

**Öğrencinin Adı Soyadı: Öğrenci No:**

**Uygulama Yaptığı Kurum/Birim:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEĞERLENDİRME KRİTERİ** | **PUAN** | **ÖĞRENCİ PUANI** |
| 1. **KURUMUN YÖNETİMİ ve ÖRGÜTLENMESİ**   **Uygulama yapılan kurumun genel yönetim ve örgütlenme yapısını, web sayfasını inceleyerek, kurumda/birimde gözlem yapma ve bilgi alma.** | **40** |  |
| Kurumun örgütlenme yapısını/şemasını inceleyerek, birimler arasındaki yönetim ilişkilerini değerlendirme | 15 |  |
| Kurumun misyon ve vizyonunu yazma | 15 |  |
| Kurumun değerlerini ve etik ilkelerini yazma | 10 |  |
| **B. ÇALIŞAN GÜVENLİĞİ** | **20** |  |
| Uygulama yapılan birimi, çalışan sağlığı ve güvenliğine yönelik fiziksel, kimyasal, biyolojik, çevresel, biyomekanik ve psikososyal riskler açısından gözlemleyerek değerlendirme | 20 |  |
| 1. **SORUN ÇÖZME ve DEĞİŞİM YÖNETİMİ**   **Uygulama yaptığınız birimde bir sorun belirleyip, değişim planı adımlarını izleyerek çözüm geliştirme** | **40** |  |
| Sorunu belirtme | 5 |  |
| Değişim planı için tahmini zaman yazma | 5 |  |
| Yapılacak değişikliği tanımlama | 5 |  |
| Kısa dönem amaçlarını belirtme | 5 |  |
| Uzun dönem amaçlarını belirtme | 5 |  |
| Amaçlara ulaşmada adımları yazma | 5 |  |
| Kullanılacak değişim stratejilerini belirtme | 5 |  |
| Desteklemesi istenen kolaylaştırıcıları belirtme | 5 |  |
| **TOPLAM** | **100** |  |